



COMUNE DI SPARONE

Città Metropolitana di Torino

Piazza Municipale n.1 - 10080 SPARONE

Tel 0124.80.88.04 Fax 0124.80.89.42

www.comune.sparone.to.it

segreteria@comune.sparone.to.it

segreteria.comunesparone.to@pec.it

Originale

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

68/ 2024

OGGETTO: APPROVAZIONE MODIFICA AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024/2026 (PIAO). ART. 6, DECRETO LEGGE N. 80/2021. APPROVAZIONE.

L'anno duemilaventiquattro addì ventisette del mese di novembre alle ore quindici:zero nella sala delle adunanze del Palazzo Comunale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta, nelle persone dei Signori:

Cognome Nome	Carica	Presente	Assente
BONINO Anna	Sindaco	X	
BERTOLDO Fabrizio	Vice Sindaco – In videochiamata	X	
FORNETTI Fabrizio	Assessore – In videochiamata	X	
	Totale	3	0

La Signora BONINO Anna assume la presidenza e sottopone ai presenti la proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale MAGGIO Dott. Aldo, mediante collegamento da remoto a mezzo videochiamata.

Il Presidente riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

DELIBERAZIONE N. 68/2024 DEL 27/11/2024

APPROVAZIONE MODIFICA AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024/2026 (PIAO). ART. 6, DECRETO LEGGE N. 80/2021. APPROVAZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 30 luglio 2024 è stato approvato il Piano di Attività e Organizzazione 2024/2026 (PIAO), ai sensi dell'art. 6 del Decreto Legge n. 80/2021, convertito in Legge 6 agosto 2021, n. 113.

Dal punto 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale, risulta quanto segue:

“ATTUALE QUADRO NORMATIVO:

- *art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D. Lgs. n. 75/2017, che disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;*
- *Decreto 8/5/2018 con cui il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le attese “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”;*
- *Decreto Legge n. 34 del 30/04/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 58 del 28/06/2019 relativo alle nuove limitazioni in materia di reclutamento di personale;*
- *-art. 33 del D.L. n. 34/2019 che ha introdotto una modifica significativa del sistema di calcolo della capacità assunzionale per i Comuni, prevedendo il superamento del turn-over e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale;*
- *Decreto del 17/03/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – in cui sono individuati i valori soglia che i Comuni devono rispettare per poter procedere a nuove assunzioni a decorrere dal 20/04/2020;*
- *la circolare della Presidenza del Consiglio del 13 maggio 2020 contenente alcuni essenziali indirizzi applicativi;*

CAPACITA' ASSUNZIONALE

Considerato che ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera a) del D.P.C.M. la spesa di personale è determinata dagli impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato (ad oggi 2023).

Tenuto conto che ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera b) le entrate correnti sono determinate dalla media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati (ad oggi 2021, 2022, 2023), considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata (2022).

Rilevato che, a seguito dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale con deliberazione n. 8 in data 08.05.2024 del rendiconto di gestione 2023, il Comune di Sparone, rispetto al valore soglia stabilito per ente di fascia a), comuni con meno di 1000 abitanti (valore soglia 29,50%) è così posizionato sino all'approvazione del rendiconto di gestione 2024:

TABELLA 1

Numero abitanti al 31/12/2023	946
Spesa del personale rendiconto 2023 (art. 2, comma 1, lettera a)	251.918,07
Entrate correnti accertate da rendiconto (art. 2, comma 1, lettera b)	
Anno 2021	1.021.837,55
Anno 2022	994.845,65
Anno 2023	984.807,26
F.C.D.E. Rendiconto 2023	- 37.346,37
Valore medio entrate correnti al netto del F.C.D.E.	963.150,45
Rapporto tra spese di personale rendiconto 2023 e Valore medio entrate correnti al netto del F.C.D.E.	26,16%
Valore soglia Comune fascia demografica a)	29,50%

Dato atto che sulla base dei sopracitati elementi, tenendo in considerazione la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto ad oggi approvato (2023) il valore soglia del 29,50% risulta rispettato. Considerato, pertanto, che la capacità assunzionale effettiva per l'anno 2024 risulta così determinata:
 $\text{€. } 963.150,45 \times 29,50\% = \text{€. } 284.129,39$ spesa massima non superabile (media entrate x valore soglia)
 $\text{€. } 284.129,39 - \text{€. } 251.918,07 = \text{€ } 32.211,32$ incremento spesa massima tabella 1 (spesa massima – spesa personale 2024)

Preso atto che l'articolo 5 del D.M. 17/03/2020 al comma 1 stabilisce che, in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, gli enti che si trovino nella fascia inferiore, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale riportato nella tabella 2 del DPCM.

Considerato pertanto che, allo scopo di definire l'incremento massimo annuo di spesa dal 2020 al 2024, occorre moltiplicare la spesa di personale anno 2018 per le % in tabella 2 del DPCM in base alla fascia demografica - ente in fascia b).

Preso atto, pertanto, che gli effettivi incrementi massimi annui di spesa sono rispettivamente:

TABELLA 2

Spesa del personale 2018	% incremento	Anno	Importo
253.253,35	23%	2020	58.248,27
253.253,35	29%	2021	73.443,47
253.253,35	33%	2022	83.573,61
253.253,35	34%	2023	86.106,14
253.253,35	35%	2024	88.638,67

Rilevato che l'ente, in applicazione dei limiti della Tabella 1, ha capacità assunzionale, per l'anno 2024 sino all'approvazione del rendiconto di gestione 2024, pari ad **€. 32.211,32**, collocandosi tra i comuni con % inferiore al valore soglia (ente virtuoso) e che tale limite risulta inferiore al limite previsto dalla Tabella 2 per l'anno 2024 pari a **€. 88.638,67**.

Va inoltre evidenziato che per rendere possibile l'utilizzo delle risorse che effettivamente si liberano in applicazione della nuova disciplina, l'articolo 6 specifica che "la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli artt. 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art.1 commi 557 quater e 562 L. 296/2006".

PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI TRIENNIO 2024/2026

Dato atto che:

- l'organigramma risulta essere quello approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 20/12/2014 e che non ha, ad oggi, subito modificazioni;
- la spesa necessaria per finanziare il Fondo per le n. 2 Posizioni di Elevata Qualificazione ammonta ad **€. 21.900,00** per indennità di posizione ed **€. 3.304,00** per indennità di risultato (15,70%);

- ai sensi dell'art. 1, commi 819 e seguenti, della legge n.145/2018, questo ente ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sugli equilibri di bilancio nell'anno 2023;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'articolo 1, comma 557, della Legge 296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011//2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-quater della Legge 296/2006, introdotto dall'articolo 3 del D.L. 90/2014, e pari ad 244.618,27;
- l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'articolo 243 del D.Lgs. 267/2000, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 29.12.2020 l'amministrazione ha disposto di avvalersi della facoltà prevista dal comma 3 dell'articolo 233-bis del D.Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 1, comma 831, Legge n. 145 del 2018, per cui "Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non predisporre il bilancio consolidato";
- ai sensi dell'art.16 della Legge 183/2011 e dell'art.. 33 del D. Lgs. 165/2001, si deve effettuare la ricognizione annuale di eccedenze di personale, e si dà atto che la stessa ha dato esito negativo;
- ai sensi dell'art. 27, comma 9, del D.L. 66/2017 è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti.

Per il corrente anno 2024, in attesa di attivare la procedura per la copertura del posto di area tecnica – Area funzionari di elevata qualificazione (EQ) – resosi vacante per dispensa del titolare, per collocamento a riposo con decorrenza 06/10/2023, si provvede come segue:

- Utilizzo di personale di altro ente, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 311/2004 (scavalco di eccedenza) per n. sei ore settimanali e attribuzione di posizione di EQ, a copertura temporanea del servizio lavori pubblici e attività manutentiva;
- Utilizzo di personale di altro ente, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 311/2004 (scavalco di eccedenza) per n. 6 ore settimanali, dal primo di agosto, ex cat. C., senza assegnazione di posizione di EQ, a copertura temporanea del servizio urbanistica ed edilizia;
- Sempre allo scopo di fare fronte ad esigenze temporanee in relazione a servizi essenziali per il Comune, si prevede l'utilizzo dal 1° agosto, di personale di altro ente, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della richiamata legge n. 311/2004, per n. 6 ore settimanali, ex cat. C, senza assegnazione di posizione di EQ, a copertura parziale del servizio bilancio, tributi, ecc.

La spesa complessiva per l'utilizzo delle tre figure professionali sopra indicate ammonta ad euro 15.876,00 che trova copertura negli appositi capitoli di bilancio.

Si dà atto che lo scavalco d'eccedenza, rappresentando forma di lavoro flessibile, è subordinato ai limiti di cui all'art. 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010, purtuttavia la Corte dei Conti, sezione autonomie, con pronuncia n. 1 del 5/1/2017 ha affermato che "ai fini della determinazione del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del decreto legge n. 78/2010 l'ente locale che non abbia fatto ricorso alle tipologie contrattuali ivi contemplate né nel 2009, né nel triennio 2007/2009, può, con motivato provvedimento, individuare un nuovo parametro di riferimento, costituito dalla spesa strettamente necessaria per far fronte ad un servizio essenziale per l'ente", fermo restando "il rispetto dei presupposti stabiliti dall'art. 36, comma 2 e ss., del decreto legislativo n. 165/2001 e della normativa anche contrattuale ivi richiamata, nonché dei vincoli generali previsti dall'ordinamento";

Si rimanda a successivo ed eventuale aggiornamento del presente piano l'attivazione delle procedure di progressioni verticali fra le aree di cui all'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2011 e delle procedure di progressioni verticali di cui all'art. 13 del CCNL Funzioni Locali 2019/2021 sottoscritto in data 16.11.2022 (da effettuare entro il 31/12/2025 - finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della Legge n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del monte salari dell'anno 2018."

RITENUTO:

- Che, anche alla luce dell'esperienza e dalla complessità delle attività che debbono essere assicurate in generale dagli uffici tecnici, in particolare nei piccoli Comuni, come il Comune di Sparone, si

reputa necessario utilizzare lo spazio assunzionale di cui sopra e presidiare in modo stabile l'area tecnica mediante copertura del posto, di "Area dei Funzionari", ex CAT. D, previsto in dotazione organica e vacante dal mese di ottobre 2023.

- Che tale assunzione possa avvenire tramite normale procedura concorsuale, da bandirsi nel corrente anno, tramite interpello elenco idonei graduatorie di procedure concorsuali bandite da altri enti locali oppure tramite mobilità esterna, sempre nell'arco del corrente esercizio; tale assunzione assume la forma a tempo indeterminato e a part time pari ad ore 32, con possibilità di trasformazione del posto a full time, ove consentito dalla futura disciplina di settore.
- Di prevedere, inoltre, l'attivazione di una procedura di progressione verticale fra le aree (da ex B1 ad ex C1 da "Area operatori esperti" ad "Area istruttore": servizio di segreteria e protocollo, inserito nell'area "Economico – Finanziario), di cui all'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2011 e di cui all'art. 13 del CCNL Funzioni Locali 2019/2021 sottoscritto in data 16.11.2022 (da effettuare entro il 31/12/2025 - finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della Legge n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del monte salari dell'anno 2018.”;

DATO ATTO CHE:

- Ai fini della progressione verticale di cui sopra, il monte salari 2018, inteso come complesso della retribuzione lorda dipendente, quindi al netto degli oneri riflessi ed IRAP a carico dell'ente, e pari ad euro 984,69 insufficiente a coprire la spesa di euro 2.358, 86 (differenza di livello ex B1 – ex C1), con saldo negativo di euro 1.577,52, da finanziare, quindi, con gli spazi assunzionali disponibili, pari ad euro 32.211,31, come da allegato prospetto A, oltre oneri riflessi ed IRAP a carico dell'Ente, che saranno stanziati nel bilancio 2025/2027;
- Il Comune di Sparone non ha personale in soprannumero rispetto alla dotazione organica né in eccedenza rispetto alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria;
- L'articolo 7 del DPCM del 17 marzo 2020 stabilisce che la maggiore spesa per assunzione di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, comma 557 quater e 562, della legge n. 296/2006;

VISTO l'allegato prospetto B) dal quale emerge che il costo relativo al posto di "Area dei Funzionari" ex Categoria D1, a tempo indeterminato, part time a 32 ore, comporta un onere di euro 30.615,26, più il costo della progressione verticale, di cui sopra, per euro 1.557,52 comporta un onere complessivo di euro 32.192,78, inferiore allo spazio assunzionale consentito per il 2024 pari ad euro 32.211,31;

NELLE MORE dell'acquisizione della formulazione del parere da parte del Revisore dei Conti, richiesto a mezzo email in data odierna;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte del responsabile dell'area economico e finanziaria (servizio personale e bilancio), ai sensi dell'art. 49, comma 1, del TU n. 267/2000.

Con votazione unanime favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1. **DI APPROVARE**, ai sensi dell'art. 6, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, per le motivazioni sopraindicate, la seguente modifica al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026:
 - Copertura del posto, di "Area dei Funzionari", ex CAT. D, previsto in dotazione organica e vacante dal mese di ottobre 2023 tramite procedura concorsuale da bandirsi nel corrente anno; tramite

interpello elenco idonei graduatorie di procedure concorsuali bandite da altri enti locali, oppure tramite mobilità esterna, sempre nell'arco del corrente esercizio; tale assunzione assume la forma a tempo indeterminato e a part time pari ad ore 32, con possibilità di trasformazione del posto a full time, ove consentito dalla futura disciplina di settore.

- Attivazione di una procedura di progressione verticale fra le aree (da ex B1 a ex C1 da “*Area operatori esperti*” ad “*Area istruttore*”): servizio di segreteria e protocollo, inserito nell'area “Economico – Finanziario), di cui all’art. 52 del D.Lgs. n. 165/2011 e di cui all’art. 13 del CCNL Funzioni Locali 2019/2021, sottoscritto in data 16.11.2022 (da effettuare entro il 31/12/2025 - finanziate anche mediante l’utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell’art.1, comma 612, della Legge n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del monte salari dell’anno 2018.”.
- 2. **DI DARE ATTO CHE**, come da allegati prospetti A) e B), il costo relativo al posto di , nell’Area dei Funzionari, ex Categoria D1, a tempo indeterminato, part time a 32 ore, comporta un onere di euro 30.615,26, più il costo della progressione verticale, di cui sopra, per euro 1.557,52 comporta un onere complessivo di euro 32.192,78, inferiore allo spazio assunzionale consentito per il 2024 pari ad euro 32.211,31.
- 3. **DI DEMANDARE** al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria la pubblicazione della presente deliberazione, all’interno della sezione “Amministrazione trasparente”, l’invio al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, in osservanza dell’art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80.
- 4. **DI INVIARE** il presente Piano al SICO, entro 30 giorni dall'adozione, come previsto dall'articolo 6 -ter, comma 5, del decreto legislativo n. 165/2001.
- 5. **DI DEMANDARE** al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria la tempestiva adozione degli atti attuativi della presente deliberazione, ad avvenuta acquisizione del parere del Revisore dei Conti.

Successivamente, ravvisata l’urgenza di provvedere in merito, con separata votazione, con voti unanimi favorevoli resi in forma palese per alzata di mano

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Letto confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

BONINO Anna



IL SEGRETARIO COMUNALE

MAGGIO Dott. Aldo

PARERE TECNICO

- Ai sensi art. 49 comma 1 D.Lgs. 267/2000
- Favorevole
- Contrario

PARERE CONTABILE

- Ai sensi art. 49 comma 1 D.Lgs. 267/2000
- Ai sensi art. 151 comma 4 D.Lgs. 267/2000
- Favorevole
- Contrario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

BLESSENT Rag. Laura



IL RESPONSABILE FINANZIARIO

BLESSENT Rag. Laura

Il sottoscritto Messo Comunale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- o viene affissa all'Albo Pretorio del comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 02/12/2024 (art. 124 del D.Lgs. 267/2000).
- o viene comunicata con elenco n.20 in data 02/12/2024 ai Sigg.ri Capigruppo Consiglieri (art.125 del D.Lgs. 267/2000).

Sparone, li 02/12/2024



Il Responsabile Della Pubblicazione

BLESSENT Rag. Laura

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA' (Art.134 co. 3 D.Lgs.267/00)

X È stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 D.Lgs 267/2000)

Perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (Art. 134 c. 3 D.Lgs. 267/2000)

Sparone , li 27/11/2024



IL SEGRETARIO COMUNALE

MAGGIO Dott. Aldo