



COMUNE DI SPARONE

Città Metropolitana di Torino

Piazza Municipale n.1 - 10080 SPARONE

Tel 0124.80.88.04 Fax 0124.80.89.42

www.comune.sparone.to.it

segreteria@comune.sparone.to.it

segreteria.comunesparone.to@pec.it

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

65/ 2021

OGGETTO: FORMALIZZAZIONE ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI GESTIONE PER
L'ANNO 2021

L'anno duemilaventuno addì quattro del mese di novembre alle ore dieci:zero nella sala delle adunanze del Palazzo Comunale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori

Cognome Nome	Carica	Presente	Assente
NUGAI Maria Laura	Sindaco	X	
AIMONETTO Daniel	Vice Sindaco		X
RIVA Fulvia Maria	Assessore	X	
Totale		2	1

La Signora NUGAI Maria Laura assume la presidenza e sottopone ai presenti la proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale BOSICA Dott. Carlo.

Il Presidente riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

FORMALIZZAZIONE ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI GESTIONE PER L'ANNO 2021

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il D. Lgs. 150/2009 che, in attuazione della Legge Delega 4 marzo 2009 n. 15, in materia di produttività del lavoro pubblico, ha introdotto principi fondamentali ed innovativi atti ad ottimizzare e rendere sempre più efficiente e trasparente l'attività delle pubbliche amministrazioni e degli Enti Locali in particolare;

Richiamato, altresì, l'art. 4 del medesimo decreto, il quale stabilisce che le Amministrazioni pubbliche sviluppano, in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio, il "ciclo di gestione della performance" articolato sulla definizione ed assegnazione degli obiettivi da raggiungere in collegamento alle risorse, dei valori di risultato attesi e dei rispettivi indicatori, nonché sulla conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, con connesso utilizzo dei sistemi premianti e di valorizzazione del merito, con rendicontazione finale dei risultati;

Evidenziato che:

- ai sensi degli artt. 8 e 9 del contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto Regioni –Autonomie Locali, sottoscritto in data 31/03/1999 ed entrato in vigore il 01/04/1999, sono state istituite, in questo comune, le aree delle posizioni organizzative ed individuate le figure titolari di tali posizioni;
- l'art. 10 del sopra richiamato contratto detta norme in materia di retribuzione di posizione e di risultato da attribuirsi al personale titolare di posizione organizzativa;
- con Decreto del Sindaco n. 7 del 05/11/2020, ai fini della costituzione dell'Organo di Valutazione come previsto dall'art. 28 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, si è proceduto alla nomina del titolare dell'organismo monocratico di valutazione delle performance (O.d.V.) nella persona dell'esperto esterno Dott.ssa Gisella Alfiero, Collaboratrice della DASEIN S.p.A, per la durata di anni tre, decorrenti dal 05.11.2020;
- con propria deliberazione n. 2 del 14/01/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021 - 2023;
- che occorre procedere alla formalizzazione dell'assegnazione degli obiettivi di gestione ai titolari di P.O. per l'anno 2021;

Ritenuto, pertanto, doveroso individuare, secondo la metodologia di valutazione delle posizioni organizzative, una serie di obiettivi da assegnare alle stesse;

Dato atto che tali obiettivi sono stati elaborati come indicati negli allegati al presente atto e secondo la metodologia approvata con la deliberazione di cui sopra, corredati dal verbale n.1/2021 del 21 ottobre 2021 di validazione e pesatura redatto dall'Organo di Valutazione, Prot. n. 6754 del 21/10/2021;

Ricordato che all'effettivo raggiungimento degli obiettivi di performance è connessa la possibilità di riconoscere alle Posizioni Organizzative ed al personale dipendente, rispettivamente la retribuzione di risultato e l'erogazione di compensi collegati alla produttività individuale, da erogarsi in sede di contrattazione decentrata;

Richiamati

- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il "Regolamento Sull'ordinamento Degli Uffici E Dei Servizi" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 24/06/2011 e, successivamente modificato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 36 del 08/07/2014 e n. 5 del 11/02/2019;

Acquisito sulla presente deliberazione il parere favorevole del responsabile del servizio interessato in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49, comma 1, del T.U. n. 267/2000 e s.m.i.);

Con votazione favorevole unanime espressa in forma palese;

DELIBERA

Per tutto quanto riportato in premessa:

- a) Di assegnare ai Responsabili di P.O. Settori gli obiettivi gestionali per l'anno 2021 e le relative risorse umane e strumentali così come riportato nell'allegato sub. A) alla presente deliberazione.
- b) Di dare atto che alla valutazione della prestazione, a fronte degli obiettivi approvati, è correlata l'erogazione dell'indennità di risultato a favore dei Responsabili e l'erogazione di compensi collegati alla produttività individuale, da erogarsi in sede di contrattazione decentrata.
- c) Di dare atto che il presente Piano delle Performance 2021 ed il relativo verbale di valutazione e pesatura redatto dall'Organo di Valutazione devono essere pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.
- d) Di trasmettere copia della presente ai Responsabili di Servizio, all' O.V. e alle RR.SS.UU..

Successivamente, con separata votazione avente medesimo esito, delibera di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto confermato e sottoscritto
In originali firmati

IL PRESIDENTE
F.to NUGAI Maria Laura



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to BOSICA Dott. Carlo

PARERE TECNICO

- Ai sensi art. 49 comma 1 D.Lgs. 267/2000
 Favorevole
 Contrario

PARERE CONTABILE

- Ai sensi art. 49 comma 1 D.Lgs. 267/2000
 Ai sensi art. 151 comma 4 D.Lgs. 267/2000
 Favorevole
 Contrario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to BLESSENT Rag. Laura



IL RESPONSABILE FINANZIARIO
F.to BLESSENT Rag. Laura

Il sottoscritto Messo Comunale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- o viene affissa all'Albo Pretorio del comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 12/11/2021 (art. 124 del D.Lgs. 267/2000).
- o viene comunicata con elenco n.40 in data 12/11/2021 ai Sigg.ri Capigruppo Consiglieri (art.125 del D.Lgs. 267/2000).

Sparone, li 12/11/2021



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to BOSICA Dott. Carlo

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA' (Art.134 co. 3 D.Lgs.267/00)

- X È stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 D.Lgs 267/2000)
Perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (Art. 134 c. 3 D.Lgs. 267/2000)

Sparone, li _____



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to BOSICA Dott. Carlo

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Sparone, li 12/11/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
BOSICA Dott. Carlo